

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 21.04.2014

№ 159

О создании комиссии по рассмотрению обращений граждан и организаций, связанных с деятельностью министерства образования Тульской области

На основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29 января 2013 года № 16, и в целях организации оперативного рассмотрения обращений граждан и организаций, поступающих по различным информационным каналам в министерство, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по рассмотрению обращений граждан и организаций, связанных с деятельностью министерства образования Тульской области, и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению обращений граждан и организаций, связанных с деятельностью министерства образования Тульской области (приложение № 2).

3. Приказ министерства образования Тульской области от 04.10.2012 № 774 «О создании комиссии по рассмотрению обращений граждан и организаций, связанных с деятельностью министерства образования и культуры Тульской области» считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель министра – директор
департамента образования министерства
образования Тульской области**



А.А. Шевелева

Приложение к приказу
министерства образования
Тульской области
от 21.04.2014 № *359*

**Состав комиссии
по рассмотрению писем и устных обращений граждан и организаций**

Полянский Сергей Александрович, помощник министра образования Тульской области, председатель комиссии;

Антоновская Елена Николаевна, ведущий специалист-эксперт отдела архивного дела министерства образования Тульской области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Картавцева Валентина Никитична, консультант отдела финансового обеспечения и контроля министерства образования Тульской области;

Кондырева Евгения Александровна, главный консультант отдела архивного дела министерства образования Тульской области;

Лунина Людмила Борисовна, консультант отдела дополнительного образования и воспитания департамента образования министерства образования Тульской области;

Прокофьева Елена Борисовна, главный консультант отдела развития дошкольного и общего образования департамента образования министерства образования Тульской области;

Хусаинова Наталья Алексеевна, главный специалист-эксперт отдела развития профессионального образования, реализации региональной политики, программ и проектов в сфере образования департамента образования министерства образования Тульской области.

**Заместитель министра – директор
департамента образования министерства
образования Тульской области**



А.А. Шевелева

Приложение № 2 к приказу
министерства образования
Тульской области
от 21.04.2014 № 358

Положение о комиссии по рассмотрению обращений граждан и организаций, связанных с деятельностью министерства образования Тульской области

1. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок работы комиссии по рассмотрению обращений граждан и организаций, связанных с деятельностью министерства образования Тульской области (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Тульской области, иными нормативными правовыми актами Тульской области, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является объективное и всестороннее рассмотрение обращений граждан и организаций в министерство образования Тульской области (далее – министерство).

4. Комиссия образуется локальным актом министерства.

5. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2. Порядок работы комиссии

6. Комиссия рассматривает обращения граждан и организаций, направленные в адрес министерства, переданные для рассмотрения в комиссию в соответствии с поручением министра образования Тульской области (далее – министр).

7. При поступлении обращения в комиссию председатель комиссии в трехдневный срок со дня поступления обращения обеспечивает всестороннее его рассмотрение. При необходимости выносит решение о проведении проверки фактов, изложенных в обращении (далее - проверка фактов). Изучение и проверка фактов, а также подготовка ответа заявителю осуществляются в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

8. Члены комиссии в ходе проведения рассмотрения обращений граждан и организаций вправе:

знакомиться в установленном порядке с документами, имеющими значение для работы комиссии;

ходатайствовать перед уполномоченными органами о проведении контрольных мероприятий в пределах их компетенции;

привлекать в установленном порядке для работы в комиссии должностных лиц и специалистов по вопросам, требующим научных, технических и иных специальных знаний, и получать от них консультации;

совершать иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и Тульской области действия, необходимые для подтверждения или опровержения фактов, изложенных в обращениях граждан.

9. Если в обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, комиссия вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу.

10. При принятии решения о безосновательности очередного обращения автору обращения дается ответ за подписью министра о прекращении с ним переписки по данному вопросу с кратким обоснованием принятого решения (изложение процесса переписки, приведение аргументов, послуживших причиной принятия решения).

11. Комиссия может принять решение об оставлении без ответа многократного обращения гражданина при следующих условиях:

- данное обращение уже неоднократно направлялось в министерство;
- во всех обращениях ставились идентичные вопросы или рассматривались идентичные проблемы;
- по указанным обращениям министерством уже давались ответы;
- в обращении не приводятся новые доводы и обстоятельства.

12. Комиссия не рассматривает обращения, в которых изложены факты совершения преступлений и административных правонарушений. Данные обращения направляются в уполномоченные органы в установленном порядке.

13. Дата, время и место заседания комиссии определяются председателем комиссии.

14. Заседание комиссии считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

15. На заседание комиссии могут быть приглашены иные лица, которые могут давать устные или письменные пояснения.

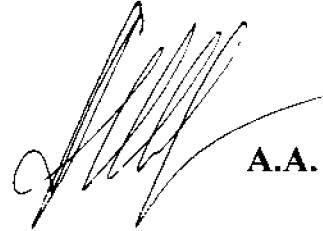
16. Члены комиссии и лица, участвующие в подготовке материалов к заседаниям, не вправе разглашать сведения, полученные в ходе работы комиссии.

17. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

18. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем комиссии.

19. Член комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе изложить свое особое мнение, которое отражается в протоколе.

**Заместитель министра – директор
департамента образования министерства
образования Тульской области**



А.А. Шевелева